



## LØGSTØR BOLIGFORENING AF 1943

FORTEGNELSE OVER BEHANDLINGSAKTIVITETER VED  
BOLIGADMINISTRATION

## FORTEGNELSE OVER BEHANDLINGSAKTIVITETER VED BOLIGADMINISTRATION

### 1 INDLEDNING

1.1 Det følger af databeskyttelseslovgivningen<sup>1</sup>, at en dataansvarlig skal føre en såkaldt "fortegnelse" over de behandlingsaktiviteter, der foregår under den dataansvarliges ansvar. Hos Løgstør Boligforening (herefter "Boligorganisationen", "vi", "vores", "os") er vi på området for beboere i vores almene boliger, dataansvarlige i forhold til de personoplysninger, vi behandler om

- personer opnoteret på venteliste,
- nuværende beboere i almene boliger,
- tidligere beboere.

der udgør de kategorier af registrerede, der behandles i boligadministrativ sammenhæng.

1.2 Forpligtelsen til at føre en fortegnelse finder som udgangspunkt ikke anvendelse for virksomheder, der beskæftiger mindre end 250 medarbejdere. Denne undtagelse gælder dog ikke, hvis den behandling, som vi foretager,

- sandsynligvis vil medføre en risiko for registreredes rettigheder og frihedsrettigheder,
- behandlingen ikke er lejlighedsvis, eller
- behandlingen omfatter særlige kategorier af oplysninger (følsomme oplysninger).

Da vores behandling af personoplysninger som anført under pkt. 1.1 ikke blot er "lejlighedsvis" og tillige i visse sammenhænge kan indeholde følsomme oplysninger, er det vores vurdering, at Boligorganisationen er forpligtet til at føre en fortegnelse.

1.3 I overensstemmelse med databeskyttelsesreglerne har vi derfor udarbejdet nærværende fortegnelse.

1.4 Denne fortegnelse skal holdes opdateret og til enhver tid afspejle de faktiske omstændigheder i Boligorganisationen. Fortegnelsen skal altid arkiveres elektronisk.

1.5 Spørgsmål til fortegnelsen kan rettes til forretningsfører Jørgen Albrektsen, der har det interne ansvar for, at fortegnelsen er opdateret og afspejler de faktiske forhold.

1.6 Fortegnelsen skal efter anmodning stilles til rådighed for Datatilsynet. Ved eventuel inspektion eller anden kontakt med Datatilsynet, hvor denne fortegnelse er relevant, skal Jørgen Albrektsen kontaktes og inddrages i et eventuelt forløb med Datatilsynet.

---

<sup>1</sup> Nærmere bestemt databeskyttelsesforordningens artikel 30, stk. 1.

## 2 FORTEGNELSE

Dataansvarlig	<b>Myndighedens/ virksomhedens navn, CVR-nr. og kontaktoplysninger</b>	Løgstør Boligforening af 1943 Hjortens Gyde 2 9670 Løgstør CVR: 43629115 Tlf. 9867 3241 Email: <a href="mailto:post@logstorbo.dk">post@logstorbo.dk</a> <a href="http://www.logstorbo.dk">www.logstorbo.dk</a>	
	<b>Den fælles dataansvarlige samt dennes kontaktoplysninger</b>	Jørgen Albrektsen Tlf. 3033 7050 E-mail: <a href="mailto:jal@fjerbo.dk">jal@fjerbo.dk</a>	
Formål(ene)	<b>Behandlingens eller behandlingernes formål</b>	Boligadministration	
Kategori(erne) af registrerede og kategori(erne) af personoplysningerne	<b>Kategori af registrerede personer</b>	Der behandles oplysninger om følgende kategorier af registrerede personer: a) Personer opnoteret på venteliste b) Nuværende beboere c) Tidligere beboere	
	<b>Oplysninger, som behandles om personer opnoteret på venteliste</b>  Der henvises i øvrigt til vores beskrivelse af behandling af personoplysninger i forbindelse med venteliste, der findes på vores hjemmeside	Oplysninger, som indgår i den specifikke behandling (beskriv):	
		Identifikationsoplysninger, herunder navn, adresse, fødselsdato, telefonnummer e-mail, ident og medlemsnummer	x
		Oplysninger om boligpræferencer	x
		Oplysninger og ægtefælle/samlever i relevant omfang	x
		Race eller etnisk oprindelse	
		Politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning	
		Fagforeningsmæssigt tilhørsforhold	
		Helbredsoplysninger, herunder genetisk data	
		Biometrisk data med henblik på identifikation	
Seksuelle forhold eller seksuel orientering			

		Strafbare forhold	
	<b>Oplysninger, som behandles om nuværende beboere</b>	Oplysninger, som indgår i den specifikke behandling (beskriv):	
	Der henvises i øvrigt til vores politik om behandling om personoplysninger om beboere, der kan findes på vores hjemmeside	Identifikationsoplysninger, herunder navn, adresse, telefonnummer, e-mail, ident og medlemsnummer	x
		Oplysninger om ægtefælle/samlever	x
		Cpr. nummer (med samtykke)	x
		Oplysninger om evt. værgeforhold	x
		Oplysninger om hvorvidt boligen er anvist af kommunen	x
		Bankoplysninger	x
		Oplysninger om eventuelle særlige behov, hjælpemidler m.v.	x
		Indhold i husordensklager	x
		El, vand, varmekonsum samt vaskerikonsum hvis relevant	x
		Nøglekviktering	x
		Ind og udflytningsdato	x
		Race eller etnisk oprindelse	
		Politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning	
		Fagforeningsmæssigt tilhørsforhold	
		Helbredsoplysninger, herunder genetisk data	
		Biometrisk data med henblik på identifikation	
	Seksuelle forhold eller seksuel orientering		
	Strafbare forhold	x	
	<b>Oplysninger, som behandles om tidligere beboere</b>	Oplysninger, som indgår i den specifikke behandling (beskriv):	
		Samme oplysninger, som der er sat kryds ved for nuværende beboere	x
		Ny adresse	x
		Evt. restancer	x
		Evt. Inkassooplysninger, herunder om hvorvidt sagen har været i fogedretten, afskrevet og videresendt til Intrum	x
<b>Modtagerne af personoplysningerne</b>	<b>Kategorier af modtagere som oplysninger er eller vil blive videregivet til herunder modta-</b>	1. Offentlige myndigheder (Udbetaling Danmark, Vesthimmerlands Kommune, herunder beboerklagenævnet, fogedretten, skifteretten og boligretten	

	<p><b>gere i tredjelande og internationale organisationer</b></p>	<p>Videregivelsen omfatter følgende personoplysninger om personer opnoteret på venteliste:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Boligforeningen videregiver ikke oplysninger personoplysninger om personer opnoteret på venteliste til offentlige myndigheder</li> </ul> <p>Videregivelsen omfatter følgende personoplysninger om nuværende beboere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifikationsoplysninger, se udspecificering ovenfor</li> <li>- Økonomiske forhold</li> <li>- Indflytnings- og udflytningsdato</li> <li>- Strafbare forhold og indhold i husordensklager</li> </ul> <p>Videregivelsen omfatter følgende personoplysninger om tidligere beboere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifikationsoplysninger, se udspecificering ovenfor</li> <li>- Økonomiske forhold</li> <li>- Indflytnings- og udflytningsdato</li> <li>- Strafbare forhold og indhold i husordensklager</li> </ul>
		<p><b>2. Banker (Spar Nord)</b></p> <p>Videregivelsen omfatter følgende personoplysninger om personer opnoteret på venteliste:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifikationsoplysninger, se udspecificering ovenfor</li> <li>- Kontooplysninger</li> </ul> <p>Videregivelsen omfatter følgende personoplysninger om nuværende beboere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifikationsoplysninger, se udspecificering ovenfor</li> <li>- Kontooplysninger</li> </ul> <p>Videregivelsen omfatter følgende personoplysninger om tidligere beboere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifikationsoplysninger, se udspecificering ovenfor</li> <li>- Kontooplysninger</li> </ul>
		<p><b>3. Forsyningsvirksomheder, inkassoselskaber, advokat, leverandører af forbrugsregnskaber samt boligforeningens håndværkere</b></p> <p>Videregivelsen omfatter følgende personoplysninger om personer opnoteret på venteliste:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Boligforeningen videregiver ikke oplysninger personoplysninger om personer op-</li> </ul>

		<p>noteret på venteliste til offentlige myndigheder</p> <p>Videregivelsen omfatter følgende personoplysninger om nuværende beboere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifikationsoplysninger, se udspecificering ovenfor</li> <li>- CPR-nummer ved samtykke (forsyning)</li> <li>- Indflytnings- og udflytningsdato</li> <li>- Økonomiske forhold (advokat og inkasso)</li> <li>- Strafbare forhold og indhold i husordensklager (advokat)</li> </ul> <p>Videregivelsen omfatter følgende personoplysninger om tidligere beboere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifikationsoplysninger, se udspecificering ovenfor</li> <li>- CPR-nummer ved samtykke (forsyning)</li> <li>- Indflytnings- og udflytningsdato</li> <li>- Økonomiske forhold (advokat og inkasso)</li> <li>- Strafbare forhold og indhold i husordensklager (advokat)</li> </ul>
<b>Tredjelande og internationale organisationer</b>	<p><b>Oplysninger om overførelse af personoplysninger til tredjelande eller internationale organisationer</b></p> <p><i>(eksempelvis databehandlers placering i tredjelande, databehandlers brug af cloudløsninger placeret i tredjelande)</i></p>	<p>Personoplysninger vil blive overført til lande beliggende uden for EU/EØS. Dette skyldes, at nogle af vores databehandlere er beliggende eller foretager behandlinger uden for EU/EØS</p> <p>Disse er</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• EG (foretager behandling via Microsoft)</li> </ul>
<b>Sletning</b>	<p><b>Tidspunkt for sletning af oplysninger</b></p> <p><i>(de forventede tidsfrister for sletning af de forskellige kategorier af oplysninger om de angivne kategorier af registrerede)</i></p>	<p>De konkrete slettefrister fremgår af vores særskilte <b>Retningslinjer for sletning</b>, som er tilgængelig på boligforeningens hjemmeside</p>
<b>Tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger</b>	<p><b>Generel beskrivelse af tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger</b></p> <p><i>(hvis muligt skal der gives en generel beskrivelse af de tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger, jf. artikel 32, stk. 1)</i></p>	<p>Behandling af personoplysninger sker i overensstemmelse med interne retningslinjer, som bl.a. fastsætter rammerne for autorisation- og adgangsstyring og logning.</p> <p>Fysisk materiale opbevares aflåst.</p> <p>Der henvises i øvrigt til vores særskilte <b>politik for datasikkerhed ved boligorganisationen</b>, som er tilgængelig på boligforeningens hjemmeside</p>

### **3 AJOURFØRING**

- 3.1 Ledelsen i Boligorganisation er af bestyrelsen bemyndiget til at tage denne fortegnelse op til revision, når det vurderes relevant og minimum 1 gang årligt.

7. februar 2024/version 1